

Принято
на Педагогическом совете
МКДОУ «Верхнелюбажский
детский сад «Солнышко»
Протокол № 1
От 30.08.2022

Утверждено
Заведующий МКДОУ
«Верхнелюбажский детский сад
«Солнышко»
Т.В.Чаплыгина
Приказ № 19 От 30.08.2022



Положение об организации методической работы в МКДОУ «Верхнелюбажский детский сад «Солнышко»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации методической работы в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Верхнелюбажский детский сад «Солнышко» Фатежского района Курской области (далее - ДОУ) разработано на основе основных нормативных документов Министерства образования и науки РФ и в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Приказ № 1155 от 17 октября 2013 года).

1.2. Положение о методической работе в ДОУ определяет цели, задачи, формы организации методической работы ДОУ, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

1.3. Срок данного Положения не ограничен, действует до принятия нового.

2. Цели и задачи методической работы в ДОУ

2.1. Цель методической работы является повышение уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства педагогов для достижения качества дошкольного образования воспитанников.

2.2. Задачи методической работы в ДОУ:

- знакомство педагогов с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности;
- организация системы методической работы с целью развития педагогического творчества и самореализации, инициативы педагогов.

Вооружение педагогов ДОУ наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности воспитанников;

- анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта педагогов, работающих по одной проблеме. Пополнение информационного педагогического банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ;
- организация рефлексивной деятельности педагогов в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений. Оперативное реагирование на запросы педагогов по насущным педагогическим проблемам. Оказание методической помощи воспитателям.

3. Участники методической работы ДОУ

3.1. Основными участниками методической работы

являются:

- заведующий;
- старший воспитатель;
- воспитатели;
- специалисты: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, педагог-психолог.

4. Права и Обязанности участников методической работы

4.2.1. Участники методических мероприятий обязаны:

- проводить и посещать открытые мероприятия в соответствии с годовым планом методической работы ДОУ, активно в них участвовать;
- участвовать в подготовке и проведение методических мероприятий;
- в случае отсутствия изучить информацию самостоятельно путем самообразования или пройти индивидуальное консультирование по вопросу методического мероприятия, взять предложенные материалы для изучения;
- выполнять план самообразования и задания, полученные в ходе методического мероприятия, своевременно и в срок сдавать их;
- применять знания, умения и навыки, полученные в ходе методического мероприятия в практической деятельности;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и представлять его на разных уровнях (учреждения, города, района, области);
- оказывать содействие в подготовке и принимать активное участие в различных методических мероприятиях внутри ДОУ, районных и городских конференциях и конкурсах.

4.2.2. Участники методических мероприятий имеют право:

- вносить свои предложения по планированию методических мероприятий и их содержанию и формам проведения;
- высказывать свое мнение в процессе проведения методических мероприятий по обсуждаемым вопросам.

5. Документация

- 5.1. Методическая работа в ДОУ оформляется (фиксируется) документально в форме:
- протоколов заседаний педагогических советов;
 - конспектов и разработок лучших методических мероприятий;
 - письменных материалов (отражающих деятельность педагога, проблемных групп, по анализу и самоанализу педагогической деятельности);
 - аналитических справок по вопросам качества образования;
 - рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов, презентаций;
 - разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
 - обобщенных материалов о системе работы педагогов ДОУ, материалов печати по проблемам образования;
 - информации с городских методических объединений, семинаров;
 - дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов, воспитанников, проблемных групп).

Пролицуровано, пронумеровано
и скреплено печатью на

затяжкой № 3

лентах

Заветупий МКДОУ «Верхнелобажский
детский сад «Солнышко»
«Солнышко»
Г.В. Чаплыгина

